Halsnæs Kommune

Forretningsorden for Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud i Halsnæs Kommune

Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbuds møder

§ 1. Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbuds møder afholdes som udgangspunkt på Rådhuset i Frederiksværk. Tidspunkt for disse møders afholdelse fastsættes af Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud. Formanden for Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud kan dog i årets løb, i særlige tilfælde, foretage ændringer i mødetiderne. Ordinært møde afholdes som regel én gang om måneden, dog ikke i februar og juli.

Stk. 2. Ekstraordinære møder afholdes, når formanden finder det fornødent, eller mindst 1/3 af medlemmerne forlanger det, jf. lov om kommunernes styrelse § 8, stk. 2. Formanden fastsætter tid og sted for de ekstraordinære møder. Der kan undtagelsesvist afholdes digitale møder, hvis ikke det er muligt at mødes fysisk. Det er formanden for udvalget, der har kompetencen til at beslutte om et møde skal afholdes digitalt. Det er ikke muligt at afholde en kombination af et fysisk og digitalt møde.

§ 2. Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbuds møder er ikke offentlige.

§ 3. Er et medlem forhindret i at deltage i et møde i Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud, meddeler medlemmet formanden dette inden mødets afholdelse. I beslutningsprotokollen anføres for hvert enkelt møde og punkt hvilke medlemmer, der har været fraværende.

Udsendelse af dagsorden og sagernes fremlæggelse

§ 4. Dersom et medlem senest 8 dage forud for et ordinært møde har indgivet skriftlig anmodning til formanden for Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud om behandling af en sag, sætter formanden denne sag på dagsordenen for førstkommende møde.

Stk. 2. Formanden foranlediger, at der senest 4 hverdage (inklusive lørdag) inden et ordinært mødes afholdelse tilsendes hvert af Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbuds medlemmer en dagsorden elektronisk.

Stk. 3. Når en sag er optaget på dagsordenen for et ordinært møde, skal det fornødne materiale til sagens bedømmelse – medmindre det forinden er tilsendt medlemmerne – være tilgængeligt elektronisk.

Stk. 4. Selv om en sag ikke er optaget på dagsordenen, kan den dog behandles, såfremt den er af hastende karakter. Et medlem kan imidlertid kræve, at en sådan sag, hvor medlemmerne ikke har haft mulighed for at skaffe sig et rimeligt grundlag for stillingtagen, ikke afgøres i mødet, med mindre det er åbenbart, at der umiddelbart kan tages stilling til sagen, eller at sagen ikke tåler udsættelse, jf. lov om kommunernes styrelse § 8, stk. 4.

Stk. 5. Ved indkaldelse til ekstraordinært møde giver formanden i videst muligt omfang medlemmerne underretning om de sager, der skal behandles på mødet.

Beslutningsdygtighed, mødeledelse og sagernes forelæggelse

§ 5. Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

Stk. 2. Formanden, og hvis vedkommende har forfald næstformanden, leder Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbuds møder. Formanden træffer bestemmelse i alle spørgsmål vedrørende forhandlingernes ledelse og iagttagelse af god orden under mødet. I den forbindelse formulerer formanden afstemningstemaer for de enkelte punkter.

Stk. 3. Medlemmerne kan i forbindelse med sagens behandling fremsætte ændrings- og underændringsforslag til afstemning. Formanden kan efter konkret vurdering forlange forslaget fremsat skriftligt.

Stk. 4. Enhver, der ønsker ordet, skal henvende sig til formanden, der giver ordet til medlemmerne i den orden, hvori de har begæret det. Hvis flere begærer ordet på én gang, bestemmer formanden den orden, hvori de får adgang til at tale. Talerne må ikke afbrydes af andre end formanden.

Stk. 5. Ethvert medlem skal efterkomme formandens afgørelser angående overholdelsen af den fornødne orden. Når et medlem i samme møde to gange er kaldt til orden, kan Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud efter formandens forslag, nægte vedkommende ordet i dette møde.

Stk. 6. Ethvert forslag under forhandlingerne rettes til formanden. Når formanden finder anledning dertil, eller når det begæres af ét medlem, skal det sættes under afstemning, om afslutning af en forhandling skal finde sted.

Stk. 7. Formanden kan lade spørgsmål, der henhører under dennes afgørelse, afgøre af Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

§ 6. Sagerne behandles på mødet i den rækkefølge, som formanden bestemmer, og kan herved fravige den i dagsordenen angivne rækkefølge. Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud afgør dog, i hvilken rækkefølge sagerne skal behandles, når ét medlem fordrer afstemning herom.

Stk. 2. Mødet indledes med godkendelse af dagsordensudkast, herunder stillingtagen til hvilke punkter i udkastet til dagsorden, der skal behandles.

Stk. 3. Ethvert medlem kan ved mødets begyndelse herudover begære ordet til dagsordenen, herunder med henblik på spørgsmålet om sagers overflytning fra behandling på lukket dagsorden til behandling på åben dagsorden og omvendt.

§ 7. En sag undergives kun én behandling, medmindre andet er bestemt i lovgivningen eller Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud vedtager at undergive den to behandlinger.

Stk. 2. Ved 1. behandling stemmes ikke om sagens realitet, men kun om dens overgang til 2. behandling. Ethvert medlem har ret til at få ordet for at ytre sig om den foreliggende sag, forinden der af Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud træffes beslutning om sagens overgang til 2. behandling. Mellem 1. og 2. behandling skal der gå mindst 24 timer.

Stk. 3. Når en sag undergives 2. behandlinger, skal dens dokumenter efter 1. behandling fremlægges til eftersyn for medlemmerne.

Medlemmernes deltagelse i forhandlinger og afstemning

§ 8. Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud træffer beslutning om, hvorvidt et medlems interesse i en sag er af en sådan beskaffenhed, at vedkommende er udelukket fra at deltage i udvalgets forhandling og afstemning om sagen. I bekræftende fald skal den pågældende under forhandling og afstemning om sagen forlade lokalet, hvorimod medlemmet ikke er afskåret fra at deltage i Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbuds forhandling og afstemning om, hvorvidt vedkommende skal vige sit sæde under den pågældende sags behandling.

Stk. 2. Et medlem skal underrette Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud, hvis der foreligger forhold, der kan give anledning til tvivl om vedkommendes habilitet.

§ 9. Medlemmerne kan kun deltage i Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbuds afstemninger, når de personligt er til stede under disse.

Afstemninger, ændrings- og underændringsforslag

§ 10. Afstemning foregår ved håndsoprækning og kontraprøve foretages.

Stk. 2. Alle beslutninger tages ved stemmeflerhed, for så vidt andet ikke er foreskrevet i lovgivningen.

Stk. 3. Skønner formanden, at en sags udfald er så utvivlsom, at afstemning vil være overflødig, udtaler formanden dette med angivelse af den opfattelse, formanden har med hensyn til sagens afgørelse. Dersom intet medlem herefter forlanger afstemning, kan formanden erklære sagen for afgjort i overensstemmelse med den af formanden angivne opfattelse.

Stk. 4. Valg foregår ved skriftlig afstemning på stemmesedler, der tilvejebringes og udleveres af formanden. Finder formanden det sandsynligt, at Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud vil vælge eller genvælge en bestemt kandidat, kan formanden stille forslag om, at den pågældende vælges uden skriftlig afstemning. Dersom intet medlem herefter forlanger sådan afstemning, er den foreslåede kandidat valgt.

§ 11. Ændrings- og underændringsforslag kan fremsættes, så længe afstemning ikke er påbegyndt, og behøver ikke at fremsættes eller forbeholdes under 1. behandling af en sag, der skal undergives 2 behandlinger, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud kan med hensyn til sager, som undergives 2 behandlinger, vedtage at foreskrive en frist for fremsættelse af ændringsforslag og efter omstændighederne også af underændringsforslag, og i så fald kan de ikke fremsættes efter fristens udløb, medmindre Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud med stemmeflerhed samtykker deri.

Stk. 3. Hvis ændrings- og underændringsforslag ikke er bragt til medlemmernes kendskab førend 2. behandling, giver formanden ved forhandlingens begyndelse meddelelse om forslagene, for så vidt de da foreligger. Formanden bestemmer, i hvilken orden der skal stemmes over ændringsforslagene men således, at afstemningen om disse altid sker før afstemningen om hovedforslaget.

Flertalsvalg

§ 12. Ved flertalsvalg er den kandidat valgt, der opnår absolut flertal af de afgivne stemmer. Opnås sådant flertal ikke ved første afstemning, foretages ny afstemning. Opnår en kandidat ej heller ved denne afstemning absolut flertal af de afgivne stemmer, foretages bundet valg mellem de to, der ved anden afstemning har fået flest stemmer, således at det ved stemmelighed afgøres ved lodtrækning, på hvilke to der ved det bundne valg (tredje afstemning) skal stemmes. Står

stemmerne lige ved tredje afstemning, træffes afgørelsen ved lodtrækning, der foretages af formanden.

Halsnæs Kommune

Beslutningsprotokol m.v.

§ 13. Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbuds beslutninger indføres under møderne i beslutningsprotokollen. Formanden tilkendegiver, hvad der skal indføres.

Stk. 2. Ethvert medlem, der indtager en mindretalsholdning, kan forlange sin afvigende mening kort tilført beslutningsprotokollen og ved sager, der skal fremsendes til anden myndighed, kræve, at denne samtidig gøres bekendt med indholdet af protokollen. Dersom det pågældende medlem ved sagens fremsendelse ønsker at ledsage denne med en begrundelse for sit standpunkt, skal vedkommende meddele dette til formanden, der fastsætter en frist for aflevering af begrundelsen.

Stk. 3. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde ved, at administrationen, tidligst 3 dage efter offentliggørelse af referatet, er bemyndiget til at påføre underskriften elektronisk på vegne af medlemmerne. Et medlem kan dog, når sagens beslutning lige har fundet sted, anmode om, at beslutningen læses op. Medlemmerne kan ikke under henvisning til deres stemmeafgivning eller andre grunde vægre sig ved at underskrive protokollen.

Spørgsmål vedrørende forretningsordenens forståelse

§ 14. Ethvert medlem er forpligtet til foreløbig at rette sig efter formandens afgørelse med hensyn til forståelsen af forretningsordenens bestemmelser, men spørgsmålet kan indbringes for Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud på det efterfølgende møde.

Ændringer i forretningsordenen

§ 15. Denne forretningsorden træder i kraft straks efter vedtagelsen (ordinære møde i marts 2026). Ændringer i og tillæg til forretningsordenen skal behandles i to ordinære møder i Udvalget for Skole, Uddannelse og Dagtilbud.

Stk. 2. Forretningsordenen skal være offentlig tilgængelig

Halsnæs Kommune den 3. marts 2026.

Helge Friis
Udvalgsformand

Niels Milo Poulsen
Kommunaldirektør